

Сообщение - визитка

Руководство пользователя

Автоматическая отправка сообщений после телефонного звонка.

Оглавление

Подключение модуля	2
Настройка модуля	4
Визитка	5
При пропущенном звонке	7



Подключение модуля

В кабинете АТС «Телфин Офис» перейдите в раздел «Маркетплейс»:

Телфин очис	
	3 Оценка звонков Оценка качества телефонного обслуживания после разговора.
	Книга контактов Возможность хранить данные о контактах в АТС, видеть информацию о звонящем и назначать время звонка.
	 Контроль пропущенных Отслеживайте и контролируйте пропущенные вызовы. Дашборд Настройка автоперезвона Голосовые сообщения Журнал пропущенных
	 Видеоконференция Полнофункциональная и совершенно бесплатная система видеоконференций Начать видеоконференцию
	 Речевая аналитика Сервис для анализа звонков. С его помощью речь распознается, преобразуется в текст и оценивается по важным для компании показателям. Подключение бесплатно. Преобразование разговора в текст – 1,5 Р Подключить Подробнее
	 Маркетплейс Готовые интеграции с бизнес-приложениями. Интеграции Телфин +1 Интеграции от партнёров Акции от партнёров
	 Поддержка Подсказки по работе интерфейса, информация о сервисе. Инструкции Настройка оборудования Задать вопрос



Выберите вкладку «Сообщение - Визитка» и нажмите «Подключить».

Телфин 🚥 С Личнь	ій кабинет	And in case of the local division of the loc		ø 9	
я Сотрудники и очереди	Интеграции Телфин Интеграции от партнёр	ов Акции от партнёров			
🕰 Маршрутизация и номера	Наши расширения и приложения				
Настройки					
ılıı Отчёты	Телфин софтфон	Телфин трекинг	Телфин Бот	Телфин рейтинг	Телфин Flash calls
🐕 Планировщик обзвонов					
🕑 Мониторинг	Софтфон Звоните и отправляйте СМС, прослушивайте записи разговоров	Коллтрекинг Подмена номеров на сайте в зависимости от источника	Телеграм Бот Уведомления о звонках, проверка статусов. Быстро и мобильно.	Рейтинг сотрудников Наглядная демонстрация достижений и повышение мотивации.	Flash Calls Авторизация по звонку.
🖒 Оценка звонков	прямо в браузере Chrome.	перехода.			
🚺 Книга контактов	Teacher	Terebus	Tende	Teachara	Tembury
🔇 Контроль пропущенных	Іелфин звонок с саита	Пелфин яндекс. метрика	Іелфин аудиоконференции	телфин теги	Телрин сообщение-визитка
Видеоконференция	Звонок с сайта	Яндекс Метрика	Виртуальная переговорная	Теги	Сообщение-визитка
-ψи- Речевая аналитика	услуга для связи и ооцения с клиентом, который зашел на сайт компании.	Передача данных о звонках в Яндекс.Метрику клиентов Телфин.Офис	Аудиоконференции	тегирование звонков	Автоматическая отправка сообщении после звонка.
Маркетплейс	Наши интеграции				
Поддержка					

Ожидайте письмо о завершении подключения на ваш электронный адрес, после чего можно перейти к настройке модуля.



Настройка модуля

После получения письма об активации услуги, перейдите в настройку модуля.

Нажмите на кнопку «Создать сообщение».



Сообщение-визитка Ни одно сообщение пока не было создано + Создать сообщение

Вы можете создать:

- Сообщение-визитка отправка сообщения при входящих или исходящих вызовах.
- Сообщение-извинение отправка сообщения в случае пропущенного звонка от клиента.





Визитка

Для создания необходимо заполнить следующие поля:

- Название сообщения.
- Выберите направление Входящие или Исходящие.
- Выберите номер необходимо выбрать внешний номер, на который будет поступать вызов (при направлении входящие), а также можно выбрать конкретные добавочные.

Важный момент: при выборе направления «Входящие» обязательно должен быть указан либо внешний номер, либо добавочный сотрудника. Если указан внешний номер и не указан добавочный – для всех звонков на указанный номер будет срабатывать отправка сообщения, вне зависимости, кем вызов принят. Также вы можете не указывать внешний номер, а указать только добавочные, в таком случае вне зависимости, на какой из номеров поступит вызов, если он будет принят указанным добавочным – будет отправлено сообщение.

- Текст сообщения произвольный текст, который будет отправлен клиенту по завершении вызова, на номер с которого он звонил.
- Условия «Нового клиента» настройка уникальности клиента Можно выбрать, в течении какого времени с номера клиента не поступало звонков: 1 месяц, 2 месяца, 6 и 12 месяцев.



- Отправить контакты сотрудника если опция включена, помимо самого сообщения в конце каждой визитки будут добавлены имя и внутренний номер сотрудника, с которым разговаривал клиент.
- Отправлять сообщение активация визитки, эту опцию можно включить позже.

После заполнения всех полей нажмите на кнопку «Создать»:



Новое сообщение

Выберите направление	
Входящие	× .
Выберите номер	
Выбор номера для входящих	
Выбрать	Q1
Выбор добавочного	
Выбрать	~
В 1 сообщении помещается до 160 сим	иволов на английском и до 70 символов на русском языке.
3 1 сообщении помещается до 160 симі в вашем сообщении пока нет символого	иволов на английском и до 70 символов на русском языке.
(Без учета информации о контактах сот	трудника)
^р ешите, кого будем считать новы	ым клиентом
Решите, кого будем считать новы Если с номера клиента не было звонко	ым клиентом ов:
Решите, кого будем считать новы Если с номера клиента не было звонко 1 месяц	ым клиентом ов:
Решите, кого будем считать новы Если с номера клиента не было звонко 1 месяц Отправить контакты сотрудни	ым клиентом ов: •••••••••••••••••••••••••••••••••••
Решите, кого будем считать новы Если с номера клиента не было звонко 1 месяц Опправить контакты сотрудни 3 конце каждой визитки будут добавле	ым клиентом ов: иика ены имя и внутренний номер с которым разговаривал клиен



При пропущенном звонке

Для создания необходимо заполнить следующие поля:

- Название сообщения.
- Выберите номер необходимо выбрать внешний номер.
- Текст сообщения произвольный текст, который будет отправлен клиенту в случае пропущенного вызова, на номер с которого он звонил.
- Отправить контакты сотрудника если опция включена, помимо самого сообщения, в конце каждой визитки будут добавлены имя и внутренний номер указанного сотрудника.



Новое сообщение

Название сообщения Зыберите номер Лы отправим сообщение в случае пропу Выбрать	ценного звонка	
Зыберите номер Лы отправим сообщение в случае пропу Выбрать	іенного звонка	
зыоерите номер Иы отправим сообщение в случае пропу Выбрать	ценного звонка	
Иы отправим сообщение в случае пропу Выбрать	ценного звонка	
Выбрать		
	×	
Гекст сообщения		
3 1 сообщении помещается до 160 симв	пов на английском и до 70 символов на русском языке.	
вашем сообщении пока нет символов.		
Без учета информации о контактах сотр	дника)	
🗸 Отправить контакты сотрудни	a	
	0	
тот Афанасьсь Биктор		
конце каждой визитки будут добавлен	имя и внутренний номер выбранного сотрудника/добавочного.	
Отправлять сообщение		
1ля уникального номера будет отправля	о только одно сообщение в сутки.	
Создать Отмена		

• Отправлять сообщение – активация визитки, эту опцию можно включить позже.



После создания Сообщений они будут отображены на главной странице модуля, здесь вы можете активировать их или деактивировать (опция «Отправлять сообщение»).

Визитка Входящие	Û
Тестовое сообщение	
Отправлять сообщение	
Редактировать	
При пропущенном звонке Выходные	Û
При пропущенном звонке Выходные Тестовое сообщение	Û
При пропущенном звонке Выходные Тестовое сообщение О Отправлять сообщение	Û

Также вы можете отредактировать их при необходимости или удалить.

По любым техническим вопросам обращайтесь в службу поддержки «Телфин». Наши специалисты всегда готовы выслушать вас и помочь в разрешении ваших вопросов. Возникшие вопросы могут быть отправлены через форму вопрос-ответ в интерфейсе виртуальной АТС «Телфин.Офис», по электронной почте или заданы по телефону.

E-mail: support@telphin.ru

Телефон: +7 (812) 336-42-42 доб. 2